

ПРОТОКОЛ № 1

На 28.10.2019 год. от 10,00 часа в Заседателната зала на Дружеството, съгласно Заповед № 346/25.10.2019 г. на Управителя на "ВиК" ЕООД - Пловдив, се събра Комисия в състав:

- | | |
|-------------------------|---|
| 1. Кина Димитрова | – Председател, Р-л ФИН и гл. счетоводител |
| 2. Георги Новаков | – Член, Р-л ДПО и гл. юрисконсулт |
| 3. инж. Живко Папучаров | – Член, Зам. р-л НИК |
| 4. Даниела Атанасова | – Член, Р-л ФСО |
| 5. инж. Невяна Божилова | – Член, Р-л звено и гл. експерт ОП |

със задача да разгледа и оцени постъпилите оферти за участие в откритата процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: *„Събиране на суми от абонати на „ВиК“ ЕООД – Пловдив за услуги, предлагани от Дружеството, по обособени позиции”*.

Обособените позиции са следните:

А) Събиране на суми в брой за В и К услуги в обособени пунктове и с ресурси на Изпълнителя, на територията на град Пловдив и област Пловдив, чрез използване на софтуер на Възложителя, с комуникационна свързаност и връзка на Изпълнителя;

Б) Събиране на суми за В и К услуги чрез платежни карти, издадени от банки и свързаните с тях платежни операции;

В) Инкасиране на суми в брой за ВиК услуги за населени места в област Пловдив с ресурс на Изпълнителя.

При отваряне на офертите присъства г-жа Катя Минова – упълномощен представител на участника „Български пощи“ ЕАД – РУ Пловдив. Не присъстваха представители на другия участник („Изипей“ АД) и на средствата за масово осведомяване.

Работата на Комисията премина при следния дневен ред:

Председателят на Комисията получи постъпилите оферти, за което подписа Протокол по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.

Комисията констатира, че са постъпили 2 (две) оферти за участие съгласно Регистър входяща кореспонденция по ЗОП:

1. Вх. № 1/24.10.2019 г./14,20 часа – „Изипей“ АД – София – поз. Б
2. Вх. № 2/25.10.2019 г./15,30 часа – „БП“ ЕАД – РУ Пловдив – поз. А и В

Всеки член на Комисията подписа декларация за обстоятелствата по чл. 103, ал. 2 от ЗОП, които се приложиха в досието на процедурата.

В изпълнение на разпоредбите на чл. 54, ал. 3 от ППЗОП Председателят на Комисията пристъпи към отваряне на запечатаните непрозрачни опаковки по реда на тяхното постъпване съгласно Регистър входяща кореспонденция по ЗОП, оповести съдържанието им и провери за наличието на отделни запечатани пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“ по позициите, за които участниците са подали оферта.

Офертата на „Изипей“ АД – София съдържа един отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри по позиция Б”, който беше разписан от всички членове на Комисията. Председателят на Комисията покани г-жа Минова, упълномощен представител на участника „Български пощи“ ЕАД – РУ Пловдив, да положи подпис върху плика, но същата отказа да се възползва от това свое право.

Офертата на „Български пощи“ ЕАД – РУ Пловдив – поз. А и В, съдържа отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри по позиция А”, който беше

разписан от всички членове на Комисията. Офертата съдържа отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри по позиция В”, който също беше разписан от всички членове на Комисията.

Комисията продължи работата си с оповестяване на Техническите предложения на участниците и положи подпис на всички документи приложени към тях.

С тези действия приключи публичната част от работата на Комисията съгласно чл. 54, ал. 6 от ППЗОП.

На свои закрити заседания от 13,00 часа на 30.10.2019 г. и 10,00 часа на 31.10.2019 г., Комисията продължи работата си с разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя и констатира следното:

Участникът „Изипей” АД – София, (участващ за поз. Б) е представил ЕЕДОП на електронен носител, подписан с електронните подписи на г-н Георги Маринов, г-н Божидар Григоров и г-жа Албена Григорова. При направена проверка в Търговския регистър и регистър ЮЛНЦ бе констатирано, че изброените лица са в състава на Съвет на директорите, а като представители са вписани Георги Маринов и Божидар Григоров.

Комисията пристъпи към разглеждане на съдържанието на представения ЕЕДОП и констатира следното:

- В част IV „Критерии за подбор”, раздел В „Технически и професионални способности” участникът е посочил само една изпълнена услуга, като е посочил стойност, период и получател на услугата. Като описание на услугата е записано „Касово и безкасово инкасиране на суми” за периода от 01.01.2017 г. до 30.09.2019 г. Според Комисията участникът следва да посочи изпълнени услуги за тригодишен период, считано от датата на подаване на офертата, т.е. три години считано от 24.10.2016 г. до 24.10.2019 г. Комисията отбеляза също, че посочената единствена изпълнена услуга не отразява обемите, които дружеството изпълнява. Според Комисията, би следвало да се изброят основни услуги (повече от една), които са идентични или сходни с предмета на обособената позиция. Съгласно чл. 54, ал. 8 от ППЗОП, във връзка с чл. 54, ал. 9, Комисията изисква от участника да представи нов еЕЕДОП, в който да са коректно попълнени данни за изпълнени услуги за последните три години, считано от датата на подаване на офертата:

Изисканият нов еЕЕДОП следва да бъде представен на електронен носител (CD, DVD), подписан с електронните подписи на съответните лица при спазване условията на ЗОП и Възложителя, като се ползва приложения към образците на документи в досието на поръчката еЕЕДОП.

Участникът „Български пощи” ЕАД – РУ Пловдив, (участващ за поз. А и В) и представил два отделни електронни носителя (CD) за всяка от позициите, за които участва. Беше установено, че на дисковете има отделни файлове с електронни подписи на представляващите дружеството, но самият ЕЕДОП не е подписан с тях.

Комисията пристъпи към разглеждане на съдържанието на представените за всяка обособена позиция ЕЕДОП и констатира следното:

За всяка обособена позиция

- В част II, раздел Б „Информация за представителите на икономическия оператор”, участникът е посочил г-н Деян Дънешки – Главен Изпълнителен директор и член на Съвета на директорите, г-н Никола Шерлетов – член на Съвета на директорите, г-жа Емилия Фачева – член на Съвета на директорите и г-н Атанас Печев – Пълномощник на Главния изпълнителен директор. Подробно са изброени обхвата и целите на пълномощника – да представлява дружеството при участието в процедури по ЗОП на

територията на РУ „Южен централен регион”, да изготвя, подписва и подава оферти и документи за участие, включително и да подписва договори от името на „Български пощи” ЕАД. В условията за участие в процедурата изрично е записано: „*т.7.3.1.* В случаите по т. 7.3., когато кандидат или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 7.2.1, т. 7.2.2, т. 7.2.7 се отнасят и за това физическо лице (чл. 54, ал. 3 от ЗОП).” Следователно, пълномощникът също следва да разпише еЕДОП, тъй като основанията по т. 7.2.1, т. 7.2.2, т. 7.2.7 са основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 от ЗОП и следва да се декларират лично. Съгласно чл. 54, ал. 8 от ППЗОП, във връзка с чл. 54, ал. 9, Комисията изисква от участника да представи нов еЕДОП, който да е подписан от представляващите участника лица, включително и от пълномощника г-н Печев. Електронните подписи следва да се поставят върху самия еЕДОП, а не да са записани като отделни файлове на електронния носител (CD);

- В част IV „Критерии за подбор”, раздел В „Технически и професионални способности” участникът е посочил за всяка от позициите по 7 (седем) изпълнени услуги, като е посочил стойност, период и получател на услугата. Прави впечатление, че като описание на услугата навсякъде е записано „Инкасиране на суми за ВиК услуги от потребители”. Според Комисията това не е коректно изписване на предмета на услугата, тъй като различните обособени позиции имат съответно различен предмет: *позиция А) Събиране на суми в брой за В и К услуги в обособени пунктове и с ресурси на Изпълнителя, на територията на град Пловдив и област Пловдив, чрез използване на софтуер на Възложителя, с комуникационна свързаност и връзка на Изпълнителя; позиция В) Инкасиране на суми в брой за ВиК услуги за населени места в област Пловдив с ресурс на Изпълнителя.* За изброените услуги по позиция А следва да се запише като описание на услугата предмета на позицията, а за позиция Б – също нейния предмет. Комисията отбелязва също, че изброените услуги са напълно идентични като период, суми и получатели, като има разлика само в две от тях. Съгласно чл. 54, ал. 8 от ППЗОП, във връзка с чл. 54, ал. 9, Комисията изисква от участника да представи нови еЕДОП, в които коректно да са попълнени данни за изпълнени услуги за последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

Изискваните нови еЕДОП следва да бъдат представени на електронен носител (CD, DVD), подписани с електронните подписи на съответните лица при спазване условията на ЗОП и Възложителя.

Във връзка с чл. 54, ал. 8 и ал. 9 от ППЗОП и на основание всичко гореизложено, Комисията взе единодушно решение да публикува настоящия протокол в досието на поръчката в Профил на купувача и да го изпрати в деня на публикуването му до участниците, по факс или електронна поща, или по пощата с обратна разписка с придружително писмо, в което е упоменат срока, в който участниците да предоставят изискваните с настоящия протокол документи.

Комисията приключи работата си на този етап на 31.10.2019 г.

Комисия в състав:

1. Кина Димитрова
2. Георги Новаков
3. инж. Живко Папучаров
4. Даниела Атанасова
5. инж. Невяна Божилова

Подписи:

Заличено на основание
чл. 36а от ЗОП и чл. 5
от Регламент (ЕС)
2016/679